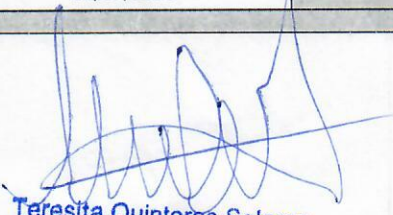


|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                              |                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>BOLIVIA</b><br><small>MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS PÚBLICAS</small>                                                                                                                               |                 | <b>ORDEN DE SERVICIO</b>                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>UCPP/OS - 024/2025</b>                                                                                                                    | <b>GESTIÓN 2025</b>                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 | <b>UNIDAD DE COORDINACION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS -UCPP</b>                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                              |                                                                               |
| <b>OBJETO DE LA CONTRATACIÓN :</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |                 | <b>SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CAMARAS DE SEGURIDAD DEL CAMPO FERIAL CHUQUIAGO MARKA - UNIDAD DE COORDINACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS</b>                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Proveedor:</b>                                                                                                                            | THUNDER SECURITY                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>NIT:</b>                                                                                                                                  | 9124804010                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Dirección :</b>                                                                                                                           | Av. Idelfonso de las Muñecas Edif. Inda PB Oficina T10<br>Nº 257 Zona Rosario |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Teléfono :</b>                                                                                                                            | 78920819                                                                      |
| <b>Nº DE PROCESO DE CONTRATACIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                                      |                 | UCPP/UAF/CM/S/Nº 040/2025                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                              |                                                                               |
| <b>Nº CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:</b>                                                                                                                                                                                                                                                    |                 | 144                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                              |                                                                               |
| <b>UNIDAD SOLICITANTE:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 | UAF                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                              |                                                                               |
| <b>Nº DE SOLICITUD:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                    |                 | MEFP/UCPP/UAF/NI Nº 0232/2025                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Presente.-</b>                                                                                                                            |                                                                               |
| <b>No.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>CANTIDAD</b> | <b>UNIDAD</b>                                                                                                                                                                                                                                             | <b>DETALLE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                              | <b>PRECIOS en Bs.</b>                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>UNITARIO</b>                                                                                                                              | <b>TOTAL</b>                                                                  |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1               | SERVICIO                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CAMARAS DE SEGURIDAD DEL CAMPO FERIAL CHUQUIAGO MARKA - UNIDAD DE COORDINACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                              | 17467,0017467,00                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Mantenimiento de 90 Camaras</b><br>- Verificar que la camara este ajustada y posicionada de forma correcta.<br>- Verificar el enfoque de la camara que este ajustado correctamente.<br>- Limpiar el exterior de la camara, verificando que esten libres de polvo por dentro y por fuera.<br>- Verificar que las camaras PTZ esten funcionando correctamente.                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                              |                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Mantenimiento al Cableado UTP</b><br>- Verificacion del cableado a las camaras y sensores, revisando que esten en buenas condiciones y conectados de forma correcta.<br>- Verificar que todos los conectores esten aislados del conducto y cajas de paso.                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                              |                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Mantenimiento 8 equipos switch para video vigilancia</b><br>- Verificar estado del equipo switch.<br>- Verificar puertos de conexión.<br>- Limpieza exterior de switch.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                              |                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Mantenimiento Circuito Electrico</b><br>- Verificar estado de tomas de energia en gabinetes de video vigilancia (Voltaje adecuado)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                              |                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Mantenimiento de 2 equipos de grabacion</b><br>-Revisión de equipo NVR verificando que este funcionando de forma correcta y que la grabacion este libre de distorsion . Ademias que este confiurado de forma optima para ahorrar espacio de Disco Duro.<br>- Verificar estado de los discos duros.<br>- Verificación de la transmision video en tiempo real.<br>- Limpieza de los monitores , paneles de control y teclados con una solucion diluida de limpieza.<br>- Verificación de la fuente de poder y su funcionamiento. |                                                                                                                                              |                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Documentación:</b><br>- Presentacion de informe general.<br>- Diagrama de conexión<br>- Diagrama Lógico<br>- Diagnostico técnico de los trabajos realizados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                              |                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Plazo de prestacion:</b><br>El Plazo de prestacion del Servicio sera de quince (15) dias calendarios que seran computados a partir del dia siguiente habil de la firma de la Orden de Servicio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                              |                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Lugar de prestacion del Servicio:</b><br>El servicio se debera realizar en las instalaciones de la Unidad de Coordinacion de Programas y Proyectos, ubicado en el Campo Ferial Chuquiago Marka, ubicado en Bajo Seguencoma, calle Michel S/N.                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                              |                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Multas:</b><br>La multa establecida en caso de que la empresa contratada no cumplierse con los plazos establecidos se procedera a cobrar la multa equivalente al uno por ciento (1%) del monto total de la orden de servicio por dia de retraso. La suma de las multas no podra exceder el veinte por ciento (20%) del monto total.                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                              |                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Forma de Pago:</b><br>El pago será realizado por el total, en moneda nacional una vez que el servicio sea entregado y de conformidad con lo establecido en el presente documento previa presentación de la factura e Informe de Conformidad. El pago se realizará mediante transferencia bancaria a través del SIGEP.                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                              |                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Responsable o Comisión de Recepción:</b><br>La UCPP designará un Responsable o Comisión de Recepción, que tendrá bajo su responsabilidad:<br>1. Efectuar seguimiento al cumplimiento de la Orden de Servicio suscrito con el o los Proveedores, verificando el cumplimiento de todos los requisitos requeridos.<br>2. Elaborar Informe de Conformidad o Disconformidad según corresponda.                                                                                                                                      |                                                                                                                                              |                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Documentos Integrantes de la Orden de Servicio:</b><br>Forman parte de la presente Orden de Servicio: La cotizacion del la empresa, las Especificaciones Tecnicas elaboradas por la Unidad Solicitante y los documentos presentados por el proponente adjudicado.                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                              |                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Incumplimiento</b><br>El incumplimiento de la presente Orden de Servicio por parte del adjudicado conllevara la imposibilidad de participar en futuras convocatorias de la Unidad de Coordinacion de Programas y Proyectos (UCPP) de hasta (1) año e informar al SICOES, según lo establecido en el artículo 43, inciso i) y j) del Decreto Supremo N° 0181 de las Normas Basicas de Administración de Bienes y Servicios (NB-SABS).                                                                                           |                                                                                                                                              |                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Nota: (Estipulaciones sobre impuestos).</b> Correrá por cuenta del Contratado el pago de todos los impuestos vigentes en el país. En caso de no presentación de la factura respectiva de pago de impuestos, el Contratante, no hará efectivo el pago, salvo que actúe como Agente de Retención Impositiva. <b>La Factura correspondiente</b> debera ser emitida a nombre de la "Unidad de Coordinación de Programas y Proyectos" con NIT 240208029.                                                                            |                                                                                                                                              |                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>TOTAL Bs.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                              |                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           | Son: Diecisiete Mil Cuatrocientos Sesenta y Siete 00/100 Bolivianos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                              | <b>17.467,00</b>                                                              |
| <b>Fecha de elaboracion de Orden de Servicio:</b>                                                                                                                                                                                                                                          |                 | 18/07/2025                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Fecha de suscripcion de Orden de Servicio:</b>                                                                                            |                                                                               |
| <b>ELABORADO POR (UAF-CBS):</b>                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                              |                                                                               |
| <b>ELABORADO POR:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                              |                                                                               |
| <br><b>Mariela Lenny Arraya Gonzales</b><br>ENCARGADO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES<br>Unidad de Coordinación de Programas y Proyectos<br>MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS PÚBLICAS |                 | <br><b>Teresita Quinteros Solares</b><br>DIRECTORA GENERAL EJECUTIVA<br>Unidad de Coordinación de Programas y Proyectos<br>MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS PÚBLICAS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <br><b>Cristhian David Mamani Nina</b><br>C.I.: 9124804 |                                                                               |